

東郷町会計年度任用職員 募集案内
(子育て応援課分)

次のとおり会計年度任用職員を募集します。

受付期間： 随時

受付時間： 開庁日 の 8 時 30 分 ～ 17 時 15 分まで

1 募集職種等

職種	採用予定人数	職務内容	
		任用時	変更範囲
児童厚生員	1名程度	児童館の運営、企画、施設の管理	変更なし

2 応募資格

保育士、幼稚園教諭又は各種教員免許又は社会福祉士のいずれかの資格を有する方を優遇しますが、資格がない方も可。資格がない方は、採用後、放課後児童支援員認定資格研修を受講していただきます。ただし、地方公務員法第16条で規定する欠格条項に該当する方は申し込みできません。

3 勤務条件等

任用期間	令和 6 年 11 月 1 日 ～ 令和 7 年 3 月 31 日
勤務場所	任用時 東郷町内の児童館（兵庫児童館は除く。）
	変更範囲 変更なし
勤務日	週 に 5 日以内（シフト表により応相談） ※土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始（12月29日から翌年1月3日まで）は休みとする。
勤務時間	9 時 30 分 ～ 18 時 00 分までのうち7.5 時間以内(シフト表により応相談)
休憩時間	60分
休日勤務	有（有りの場合は、年 に 5 日程度）
時間外勤務	有（有りの場合は、月 に 5 時間程度）
休暇	年次有給休暇（勤務日数等に応じて0日～20日）及び規則で定める休暇
給与	時給 1,077 円 ～ 1,298 円 ※経験年数等により異なります。また、条例等の改正により変更となる場合があります。
諸手当	条例等の定めるところにより、通勤費相当額、期末手当等が支給されます。 ※勤務時間等により支給されない場合があります。
給与支給日	翌月 20 日
社会保険 雇用保険	加入要件に該当する場合は加入
労働災害	労働者災害補償保険等が適用されます。
その他	勤務条件により1,000円を上限として駐車場代を徴収させていただく場合があります。

4 申込方法

受付期間までに、次の書類を子育て応援課に提出してください(郵送可)。

【必要書類】

- ・東郷町会計年度任用職員申込書
- ・資格を証明する書類の写し等 (資格がある場合のみ)

5 申し込み後の流れについて

1 採用候補者として名簿に登録されます。

※名簿に登録されても採用されるとは限りません。



2 選考等 (面接等)

名簿に登録された採用候補者のうち、勤務条件が合う方に対して、担当課から選考等の連絡をさせていただきます。

※登録者が多数の場合や、勤務条件が合わない場合は、連絡がない場合がございますのでご承知おきください。



3 採用

【問い合わせ先】

東郷町役場 子育て応援課 (いこまい館 2階)

〒 470-0162

東郷町大字春木字西羽根穴2225-4

イーストプラザいこまい館 2階

TEL (0561) 56 - 0736 (直通)