

税証明等交付申請書

愛知県 東郷町長 殿

※郵送の場合、昼間につながる連絡先
(- -)

下記のとおり証明書等の交付を申請します。 該当する項目の□に✓印をつけて下さい。

年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住所	東郷町		
	フリガナ			
運転免許証などの本人 確認書類をご提示ください	氏名		生年 月日	年 月 日
納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 本人(法人の代表者) <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 車検受託者 <input type="checkbox"/> その他()		※「その他」の場合は委任状が必要です。 (事業証明および車検用納税証明は除く。)	
どなたの証明書が 必要ですか (納税義務者)	住所 (所在地)	東郷町		
	フリガナ			
※申請者と同じ場合は 記入不要です	氏名 (名称)		生年 月日	年 月 日
何に使われますか	<input type="checkbox"/> 融資・借入 <input type="checkbox"/> 年金請求 <input type="checkbox"/> 扶養認定 <input type="checkbox"/> 公営住宅入居 <input type="checkbox"/> ビザ申請 <input type="checkbox"/> 入札 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 児童手当申請 <input type="checkbox"/> 高等学校等就学支援 <input type="checkbox"/> 奨学金申請 <input type="checkbox"/> 不妊治療費助成 <input type="checkbox"/> その他()			

◀町県民税関係▶ 税務課で交付します。※年度・年は和暦(令和〇〇年度等)でご記入ください。

<input type="checkbox"/> 所得証明書 (所得のみ記載)	年度課税 (年分の所得)	通	<input type="checkbox"/> 非課税証明書	年度課税 (年分の所得)	通
<input type="checkbox"/> 課税証明書 (所得、控除、税額を記載)	年度課税 (年分の所得)	通	<input type="checkbox"/> 事業証明書(営業証明書)		通

◀納税証明書▶ 収納課で交付します。※年度・年は和暦(令和〇〇年度等)でご記入ください。

<input type="checkbox"/> 町県民税	年度	通	<input type="checkbox"/> 未納の額のないことの証明	通
<input type="checkbox"/> 固定資産税 都市計画税	年度	通	<input type="checkbox"/> 法人町民税 事業年度 (年 月 ~ 年 月)	通
<input type="checkbox"/> 国民健康保険税	年度	通	<input type="checkbox"/> 軽自動車税 ※車検証またはそのコピーを提示して下さい。	通
<input type="checkbox"/> その他()		通	標識番号 (名古屋)	通

委任状

年 月 日

愛知県東郷町長 殿

委任者 (納税義務者) 住所(所在地) _____
氏名(名称) _____ 印
電話 () - _____

私は下記の受任者に、次の権限を委任します。
・証明書の交付申請および受領に関すること。

受任者 住所 _____
氏名 _____

本人確認 (役場使用欄)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 身分証明書(写真付き) <input type="checkbox"/> その他()	確認者	
-----------------	--	-----	--