

東郷町会計年度任用職員 募集案内

(学校教育課分)

次のとおり会計年度任用職員を募集します。

受付期間：令和7年12月10日（水）～令和7年12月19日（金）必着

受付時間：開庁日の8時30分～17時15分まで

1 募集職種等

職種	採用予定人数	職務内容
一般事務員	1人程度	学校教育課における文書整理、請求書等の内容確認、資料の印刷や仕分け、来客対応、会議室準備補助など

2 応募資格

要件なし。ただし、地方公務員法第16条で規定する欠格条項に該当する方は申し込みできません。

3 勤務条件等

任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
勤務場所	東郷町役場
勤務日	週に5日以内（シフト表により応相談） ※土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律による休日、年末年始（12月29日から翌年1月3日まで）は休みとする。
勤務時間	9時00分～16時00分までのうち6時間以内（シフト表により応相談）
休憩時間	60分
休日勤務	無（有りの場合は、に日程度）
時間外勤務	無（有りの場合は、に時間程度）
休暇	年次有給休暇（勤務日数等に応じて0日～20日）及び規則で定める休暇
給与	時給1,287円～1,358円 ※経験年数等により異なります。また、条例等の改正により変更となる場合があります。
諸手当	条例等の定めるところにより、通勤費相当額、期末手当等が支給されます。 ※勤務時間等により支給されない場合があります。
給与支給日	翌月20日
社会保険 雇用保険	加入要件に該当する場合は加入
労働災害	労働者災害補償保険等が適用されます。
その他	勤務条件により1,000円を上限として駐車場代を徴収させていただく場合があります。

4 申込方法

受付期間までに、次の書類を学校教育課に提出してください(郵送可)。

【必要書類】

- ・東郷町会計年度任用職員申込書

5 申し込み後の流れについて

1 採用候補者として名簿に登録されます。

※名簿に登録されても採用されるとは限りません。



2 選考等（面接等）

名簿に登録された採用候補者のうち、勤務条件が合う方に対して、担当課から選考等の連絡をさせていただきます。

※登録者が多数の場合や、勤務条件が合わない場合は、連絡がない場合がございますのでご承知おきください。



3 採用

【問い合わせ先】
東郷町役場 学校教育課

〒 470-0198
東郷町大字春木字羽根穴 1 番地
TEL (0561) 56 - 0752 (直通)

-