

参考例1

東郷町職員措置請求書（住民監査請求書）

年 月 日

東郷町監査委員 宛て

請 求 者 住 所 愛知郡東郷町
氏 名 （自署 印）
電話番号
e- Meil 等

地方自治法第242条第1項の規定により別紙事実証明書を添えて、次の通り必要な措置を請求します。

1 請求の要旨（請求の要旨は、次の事項が明らかになるように記載してください。）

- (1) 誰が（請求の対象となる職員又は機関）
- (2) いつ、どのような財務会計行為を行っているか又は怠っているか
- (3) その行為等は、どのような理由で違法又は不当なのか
- (4) 町が生じている損害の内容とは
- (5) どのような措置を請求するのか

2 添付した事実証明書

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

注1 請求人は、東郷町に住所を有する人（法人も可）に限られます。

注2 請求人が複数の場合は、代表者を定めその氏名の前に「代表者」と表示してください。

注3 請求人が多数で書ききれないような場合は、代表者の住所・氏名を記載し、その他の請求人については別紙としてください。

参考例2

東郷町職員措置請求書(住民監査請求書)

年 月 日

東郷町監査委員 宛て

請求者 住所 愛知郡東郷町
氏名(自署・押印) 印
電話番号 ()
E-Mail

地方自治法第242条第1項の規定により、事実証明書を添えて、次のとおり必要な措置を請求します。

1 請求の要旨

対象となる職員等 (だれの行為か)	町長・選挙管理委員会・教育委員会・監査委員 町の職員 ()
財務会計上の行為等 (①どのような行為を行ったか、又は②どのような行為を怠っていたか)	行為の時期
	行為の内容
違法又は不当の理由 (①行為を行ったこと又は②行為を怠っていたことが、なぜ違法・不当なのか)	
町に生じている損害の内容 (①その行為又は②行為を怠っていたその事実によって、どのような損害が町に生じたか)	
請求する措置の内容 (①その行為又は②行為を怠っていたその事実に対して、どのような措置を求めるのか)	
その他	

2 添付した事実証明書

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)