

「東郷町フロントヤード改革推進支援業務」公募型プロポーザルの質問及び回答

No.	資料名	ページ・項	質問	回答
1	仕様書	2 ページ 6 業務内容	6(1) ① 本庁の指定する「3業務」についてと記載がありますが、現時点で想定されている業務分野（例：住民票、子育て、税務等）はございますでしょうか。	現時点では、「子育て」分野から3業務を想定しています。
2	仕様書	2 ページ 6 業務内容	6(1) ① 導入済みの既存オンライン申請ツールを教えてください。	LINE、マイナポータル（ぴったりサービス）、あいち電子申請・届出サービス（Graffer）等です。
3	仕様書	3 ページ 6 業務内容	6(2)①②③ 会議1回あたりの開催時間はおおよそどれくらいでしょうか。 2時間程度、3時間程度といった目安を教えてください。	①約1～2時間 ②約2～4時間 ③約1時間 を想定しています。
4	仕様書	3 ページ 6 業務内容	6(2)①②③ 会議への出席は貴町役場における対面での出席を前提としますでしょうか。 オンライン可、オンライン不可、ハイブリット可など教えてください。	①～③全てにおいて、現地出席を原則とします。
5	仕様書	3 ページ 6 業務内容	6(3)① オ 昨年度に実施した研修の内容を踏まえた上で、より効果的かつ実効性の高い研修を実施すること。 上の件について、昨年度の研修テキスト及び、研修効果（レビュー書など）を閲覧可能でしょうか。	昨年度に実施した研修の概要は下記のとおりです。なお、詳細は、契約締結後に提示するものとします。 ・マインド醸成研修…DX推進全般の意識醸成 ・サービスデザイン研修…住民目線でのサービス検討手法の学習 ・BPR実践研修…現状の可視化・課題検討手法の学習、業務フローの作成手法の学習 ・データ分析研修…Excelを用いたデータ可視化・分析手法の学習
6	実施要領	1 ページ 4 参加資格、 2 ページ 6 書類の提出	実績事例について、再委託先の実績も記載することは可能でしょうか。	本プロポーザルに参加予定の事業者の実績のみを記載してください。
7	実施要領	2 ページ 6 書類の提出	企画提案書等の提出について、安全性の高いファイル送信サービスを使用し、電子データで提出することは可能でしょうか。	実施要領に記載のとおり紙媒体での提出が必要です。

「東郷町フロントヤード改革推進支援業務」公募型プロポーザルの質問及び回答

No.	資料名	ページ・項	質問	回答
8	実施要領	様式1	参加表明書の技術者（講師）はどのような技術者でしょうか。具体的な資格名がありましたら教えて下さい。	特定の資格は定めていません。本業務の実施に当たり、DX推進や業務改善、デジタルツールの活用等に十分な知識、経験及び専門性を有し、伴走支援等を担うことができる人材を確認するものです。
9	その他	—	事前に契約書案文をいただくことは可能でしょうか。	契約書には、下記の項目を記載する予定です。 委託業務名、業務場所、業務内容、契約金額、契約保証金額、契約期間、違約金、損害賠償 等